

# Verenigingsarbitrage- beleidsplan MHC Ede

Seizoen 2022-2023





## Inhoud

1. Inleiding
2. Algemeen
  - a. VAP
  - b. Uitgangspunten
  - c. Doelstellingen
3. Opleiding
  - a. Spelbegeleiders
  - b. Clubscheidsrechters
  - c. CS+ en bondsscheidsrechters
  - d. Begeleiding nieuwe/onervaren scheidsrechters
4. Aanwijzingen
  - a. Jongste jeugd
  - b. Jeugd (A- t/m D-leeftijd)
  - c. Senioren
  - d. Periodes
5. Sanctiebeleid
  - a. Examens
  - b. No-show
  - c. Geen scheidsrechterskaart
6. Organisatie
  - a. Scheidsrechterscommissie
  - b. Budget
  - c. Begeleiders zaterdagen
7. Bijlagen
  - a. Overzicht sancties



## 1. Inleiding

Dit is het verenigingsarbitragebeleidsplan van MHC Ede. Het doel van dit plan is om de kwaliteit van de arbitrage naar een hoger niveau te tillen en het werven van meer (enthousiaste) scheidsrechters. Het beschrijft dan ook het beleid met betrekking tot opleidingen, aanwijzingen en sancties, maar ook de organisatiestructuur van de commissie.

Het plan is opgesteld voor het seizoen 2022/2023 en zal elk seizoen herzien worden, waarbij veranderingen in de regelgeving vanuit de KNHB en feedback vanuit de club meegenomen zullen worden.

Door opleidingen op niveau aan te bieden en te zorgen voor een prettige en respectvolle sfeer op en rond het veld, gaan wij niet alleen de vaardigheden van onze scheidsrechters te verbeteren, maar willen we ook meer enthousiasme onder scheidsrechters creëren.

Voor vragen of opmerkingen over dit plan zijn wij bereikbaar via [scheidsrechters@mhc-edede.nl](mailto:scheidsrechters@mhc-edede.nl)

Juni 2022,

Amber van Offeren

Voorzitter Scheidsrechterscommissie MHC Ede



## 2. Algemeen

### a. VAP

Het verenigingsarbitragebeleidsplan is een plan dat het beleid met betrekking tot de arbitrage binnen MHC Ede beschrijft. Het opstellen van een VAP wordt door de KNHB verplicht om de kwaliteit en kwantiteit van het scheidsrechtersbestand in orde te houden. Het bevat informatie over onder andere opleidingen, aanwijzingen, het sanctiebeleid en de organisatie. Het VAP zal regelmatig worden geüpdatet op basis van veranderingen in regelgeving en ervaringen.

Dit plan is opgesteld door de scheidsrechterscommissie in samenspraak met het bestuur en de betrokken commissies binnen MHC Ede. In uitzonderlijke gevallen kunnen de voorzitter van de scheidsrechterscommissie samen met de arbitragecommissaris besluiten om af te wijken van aspecten van het verenigingsarbitrage beleidsplan.

### b. Uitgangspunten

- Fluiten is voor scheidsrechters leuk en wordt niet als verplichting gezien
- Er wordt gehandeld vanuit een duidelijke structuur, waardoor de organisatie van de arbitrage voor iedereen duidelijk is

### c. Doelstellingen

- De kwaliteit en kwantiteit van het scheidsrechtersbestand in orde houden
- Het waarborgen van de kwaliteit van de opleidingen en begeleiding bij wedstrijden
- Het creëren van een respectvolle en prettige sfeer op en rond het veld
- Het creëren van duidelijkheid over de organisatie van de arbitrage binnen de club
- Alle spelers halen hun scheidsrechterskaart uiterlijk voordat zij naar het tweede jaar van de B-jeugd gaan
- Er starten per seizoen minimaal vier scheidsrechters met de CS+ opleiding en we stimuleren ambitieuze scheidsrechters om zich aan te melden als bondsscheidsrechter
- Het opleiden en begeleiden van ouders tot spelbegeleiders, waarbij zij later kunnen doorstromen naar de opleiding tot clubscheidsrechter
- Sancties kunnen worden opgelegd aan scheidsrechters die zich niet houden aan verantwoordelijkheden

## 3. Opleiding

### a. Spelbegeleiders

Spelbegeleiders worden ingezet bij de wedstrijden van de jongste jeugd. Zij zijn geen scheidsrechters, maar staan op het veld met als doel de wedstrijden op een positieve manier te begeleiden en de spelers geleidelijk kennis te laten maken met de hockeyregels.

De indeling van de spelbegeleiders wordt niet verzorgd door de scheidsrechterscommissie, maar wordt binnen de teams onderling geregeld. De scheidsrechterscommissie zal wel bijdragen aan de 'opleiding' van de spelbegeleiders. Zo organiseren we twee keer per jaar een bijeenkomst waar regels worden doorgenomen, vragen gesteld kunnen worden en andere handige tips voor het begeleiden van de jongste jeugd teams worden gegeven.



## b. Clubscheidsrechters

De KNHB heeft alle spelers vanaf 16 jaar verplicht gesteld om in het bezit te zijn van een scheidsrechterskaart. Om er zeker van te zijn dat scheidsrechters vaardig genoeg zijn om op jeugdwedstrijden ingedeeld te worden, verplichten wij alle spelers om hun scheidsrechterskaart te halen voordat zij tweedejaars-B worden. Voorheen waren spelers verplicht om hun kaart te halen voordat zij 16 jaar oud werden. Dit bleek onoverzichtelijk en onnavolgbaar te zijn. Door deze verandering is het voor zowel de scheidsrechterscommissie als de spelers duidelijker wanneer zij de opleidingen moeten volgen.

De eerstejaars-B spelers en nieuwe leden zonder scheidsrechterskaart krijgen aan het begin van het seizoen een uitnodiging om deel te nemen aan het examen. Omdat voorheen de spelers pas werden uitgenodigd wanneer ze tweedejaars-B werden, zal er in seizoen 2022/2023 een grotere groep met zowel eerstejaars als tweedejaars opgeleid worden. Mocht de datum van het eerste examen niet uitkomen is er een maand later nog een herkansing. Tijdens de eerste weken van het seizoen worden er workshops en informatieavonden georganiseerd. Het is niet verplicht om deze te volgen, maar dit wordt wel sterk aangeraden. Verder wordt er het uur voor het examen nog een vragenuurtje voor de laatste vragen georganiseerd.

Na het behalen van het examen zal elke scheidsrechter minimaal één keer, waar nodig twee keer of op verzoek meerdere keren begeleid door iemand van de 'begeleiders zaterdag' (zie 6.b).

Mocht het de kandidaat niet lukken het examen in één keer te behalen, mag deze het examen één maal herkansen. Elke herkansing hierna zal op kosten van de deelnemer worden afgenomen (zie 5.a). Wanneer een speler voor het tweede jaar B nog geen scheidsrechterskaart heeft behaald kan hier, afhankelijk van de reden hiervoor, een sanctie opgelegd worden (zie 5.a).

Jonge spelers uit de C- of D-jeugd die enthousiast zijn over fluiten en hun scheidsrechterskaart willen halen kunnen contact opnemen met de scheidsrechterscommissie. Er zal afhankelijk van de leeftijd en motivatie van de speler besloten worden of deze ook daadwerkelijk kan deelnemen aan de opleiding en uiteindelijk het examen. Hierbij achten we het van groot belang dat deze spelers tijdens de opleiding, maar ook tijdens hun (eerste) wedstrijden goed begeleid worden.

Verder is het altijd mogelijk voor clubscheidsrechters, zowel vanuit de jeugd of senioren, om bij de scheidsrechterscommissie aan te geven begeleid te willen worden bij het fluiten van hun wedstrijd.

Tot slot kunnen andere betrokkenen die graag wedstrijden willen fluiten of hun kaart willen halen, zoals ouders of spelers uit teams die niet verplicht zijn om te fluiten, dit kenbaar maken bij de scheidsrechterscommissie, zodat dit gerealiseerd kan worden.

## c. CS+ en bondsscheidsrechters

Voor de enthousiaste scheidsrechters bestaan er extra opleidingen die vanuit de KNHB en de club worden georganiseerd. De eerste stap hierin is de opleiding tot clubscheidsrechter plus (CS+). Tijdens deze opleiding rondt zij een online theoriecursus af en volgen zij op de eigen club of een club in de buurt een aantal CS+ avonden. Bovendien worden zij begeleid door een CS+ praktijkbegeleider tijdens uitdagendere wedstrijden.

Vervolgens kunnen deze scheidsrechters aangeven op welke wedstrijden zij graag zouden willen worden ingedeeld, zodat we kunnen proberen de scheidsrechters op deze wedstrijden in te delen.

De eisen om mee te doen aan de CS+ opleiding zijn als volgt:

- Cursist is in bezit van een scheidsrechterskaart



- Cursist is minimaal 14 jaar oud (hierop kan uitzondering worden gemaakt bij voldoende motivatie en vaardigheden)
- Volstaat aan eisen tijdens intake gesprek

We streven er naar om per seizoen minimaal een groep van vier scheidsrechters deze opleiding met succes te laten doorlopen.

Voor de scheidsrechters die de lat nog iets hoger willen leggen is er de opleiding tot bondsscheidsrechter. Deze opleiding bestaat ook uit verschillende workshops en intensieve begeleiding. Deze opleiding wordt geheel door de KNHB georganiseerd, niet door de scheidsrechterscommissie. Dit houdt in dat de workshops worden gegeven op een vereniging in het district, met deelnemers vanuit het hele district. Ook vinden de wedstrijden die je fluit tijdens deze opleiding en daarna plaats op andere verenigingen binnen het district.

#### d. Begeleiding nieuwe/onervaren scheidsrechters

Voor nieuwe en onervaren scheidsrechters is het vaak een uitdaging om de eerste keer het veld op te gaan. Voor veel van de scheidsrechters die aangeven dat ze een hekel hebben aan fluiten geldt dat ze ooit, vaak tijdens een van hun eerste wedstrijden, een vervelende ervaring met het fluiten hebben gehad. Meestal gaat het hier om publiek of teambegeleiding met commentaar op hun vaardigheden, maar dit kan ook teams betreffen. Verder geven ze vaak zelf aan geen idee te hebben van wat ze aan het doen zijn.

Om deze reden bieden we scheidsrechters de mogelijkheid om begeleiding te krijgen tijdens het fluiten van hun eerste wedstrijd. Deze begeleiding wordt verzorgd door de begeleiders die op zaterdag rondlopen, of door iemand van de scheidsrechterscommissie. Hierbij wordt gebruikt gemaakt van het begeleidingsformulier dat de KNHB beschikbaar stelt voor het begeleiden van clubscheidsrechters.

De eerste wedstrijd wordt dan ook altijd gefloten met een ervaren collega. Op deze manier kan er een voorbeeld genomen worden aan de ervaren collega en kan deze de onervaren scheidsrechter wat meer meehelpen in het veld. De eerste wedstrijd wordt dan ook direct na het examen gepland met de betreffende scheidsrechter en het lid van de scheidsrechterscommissie dat verantwoordelijk is voor de opleidingen. Het is verplicht om bij deze wedstrijd op te komen dagen of minimaal drie dagen van tevoren met een geldige reden af te zeggen bij de aangewezen begeleider.

Wanneer het, door grote groepen nieuwe scheidsrechters of een tekort aan begeleiding, niet mogelijk is om iedere scheidsrechter in te plannen met een ervaren collega, worden deze onder goede begeleiding samen met een teamgenoot of een andere scheidsrechter op een wedstrijd ingepland. Dit kan in groepjes van twee, drie of vier. Op de wedstrijddag fluiten zij dan om de beurt een kwart. Tijdens de kwarten kan de begeleider met de andere scheidsrechters bespreken wat hun teamgenoten goed doen of waar zij eventueel nog aan kunnen werken. Na elk kwart wordt er van scheidsrechters gewisseld en wordt eventuele feedback besproken. Na hun wedstrijd krijgen ze het formulier met feedback mee naar huis en wordt er overlegd of zij nog een wedstrijd onder begeleiding inplannen.

## 4. Aanwijzingen

### a. Jongste Jeugd

De wedstrijden van de jongste jeugd worden gefloten door de teambegeleiding van de teams. De verantwoordelijkheid voor het regelen van spelbegeleiders voor de jongste jeugd wedstrijden ligt bij



de teambegeleiding. Wel zorgt de scheidsrechterscommissie ervoor actief betrokken te blijven bij de jongste jeugd, waarbij we spelbegeleiders proberen te enthousiasmeren en voldoende kennis mee te geven voor het begeleiden van de jongste jeugd.

### b. Jeugd (A- t/m D-leeftijd)

De jeugdwedstrijden worden wel door de scheidsrechterscommissie aangewezen. Aan het begin van elke periode vindt er een vergadering plaats waarbij er een overzicht wordt gemaakt van de wedstrijden die uitdagender zijn en waarbij een scheidsrechter van hoger niveau nodig is. Welke wedstrijden dit zijn is naast de leeftijdscategorie van de teams afhankelijk van bijvoorbeeld de tegenstanders (derby's of wedstrijden waarbij te verwachten is dat er onderlinge spanningen zijn). Op deze wedstrijden worden enthousiaste en ervaren scheidsrechters individueel ingedeeld. De wedstrijden die overblijven worden teruggegeven aan de teams.

Bij de rest van de wedstrijden worden teams vanaf de A leeftijd ingedeeld. Deze scheidsrechters worden door de aanwijzer van het team ingedeeld via de MHC Ede website.

Mocht het voorkomen dat een scheidsrechter die dag niet kan fluiten, moet deze of het team zelf een vervanger zoeken. Wanneer een wedstrijd door een andere scheidsrechter wordt overgenomen is het de verantwoordelijkheid van de aanvankelijk ingedeelde scheidsrechter dat dit aan de scheidsrechterscommissie doorgegeven wordt; of de wedstrijdcodes worden doorgegeven aan de vervanger. Hierbij is de oorspronkelijke scheidsrechter er ook verantwoordelijk voor dat de vervanger voldoende kwaliteit heeft om de wedstrijd te fluiten. De scheidsrechter die via LISA staat ingedeeld om die wedstrijd te fluiten is degene die er verantwoordelijk voor is dat er tijdens de wedstrijd een scheidsrechter op het veld staat. Dit is ook degene aan wie eventuele sancties opgelegd kunnen worden wanneer dit niet het geval is (zie 5.b).

### c. Senioren

Voor de senioren voeren we hetzelfde beleid met betrekking tot het aanwijzen van de wedstrijden als bij de jeugd. Hierbij worden echter enkel andere seniorenteams ingedeeld om te fluiten.

### d. Periodes

1. Aanvang seizoen tot herfstvakantie
2. Herfstvakantie tot begin winterstop
3. Zaaizeizoen
4. Einde winterstop tot meivakantie
5. Meivakantie tot einde seizoen

## 5. Sanctiebeleid

Helaas komt het voor dat scheidsrechters niet aan hun verantwoordelijkheden en verplichtingen voldoen. Hierbij is het toegestaan dat de scheidsrechterscommissie sancties tegen deze scheidsrechter oplegt. Dit gaat via de voorzitter, bij strengere sancties in overleg met de arbitragecommissaris.

Er wordt door de scheidsrechterscommissie een bestand bijgehouden waarin het niet nakomen van deze verantwoordelijkheden en verplichtingen door de speler bijgehouden wordt. Zo kunnen we bij herhaling strengere sancties opleggen en de situatie eventueel aan de tuchtcommissie voorleggen. Dit bestand wordt ook periodiek besproken met het bestuur.



Er wordt streng toezicht gehouden op het nakomen van sancties. Wanneer deze niet worden nagekomen wordt de speler doorverwezen naar de arbitragecommissaris. Deze kan (eventueel in overleg met de rest van het bestuur) beslissen over eventuele aanvullende sancties. Ook zal er in deze gevallen, naast de arbitragecommissaris en de betrokkene, altijd contact opgenomen worden met de teambegeleiding en de ouders (bij jeugdleden). Ook wordt het overzicht van spelers die verantwoordelijkheden niet zijn nagekomen periodiek naar de tuchtcommissie doorgestuurd.

### a. Examens

Het kan natuurlijk voorkomen dat een speler niet slaagt voor het scheidsrechtersexamen. In dat geval mag deze speler deelnemen aan het herexamen dat een paar weken later plaatsvindt. Hierbij wordt sterk geadviseerd om de bijeenkomst voorafgaand aan deze herkansing te volgen. Zakt deze speler nogmaals voor het examen mag deze in het voorjaar opnieuw deelnemen aan het examen. Deze betaalt in dat geval de €7,50 die in rekening gebracht wordt door de bond per cursist per examen. Er wordt hierbij een uitzondering gemaakt voor cursisten die naar het idee van de scheidsrechterscommissie voldoende inzet hebben getoond in de voorbereiding en de bijeenkomst voor het herexamen hebben gevolgd en hier actief in hebben deelgenomen.

Verder worden de kosten van het examen bij het niet komen opdagen tijdens dat examen – zonder geldige reden - ook doorberekend aan de cursist.

### b. No-show

Bij een no-show zonder afmelding of geldige reden wordt de scheidsrechter ingepland om binnen een maand nog twee wedstrijden te fluiten. Bij een tweede no-show komt hier nog een boete van €20,- en een doorverwijzing naar de arbitragecommissaris bovenop.

### c. Geen scheidsrechterskaart

Wanneer tweedejaars B-speler niet in het bezit is van een scheidsrechterskaart, zal deze 2 wedstrijden niet met het eigen team mee mogen spelen. Ook zal deze aan het eerstvolgende examen moeten deelnemen. Op het nakomen van beide sancties wordt streng toezicht gehouden.

Wanneer een speler in de A-jeugd (of na langer dan een seizoen lid te zijn) nog geen scheidsrechterskaart heeft behaald is deze niet gerechtigd om te spelen. De arbitragecommissaris zal dan met de rest van het bestuur beslissen over de sanctie.

## 6. Organisatie

### a. Scheidsrechterscommissie

Hieronder staat het overzicht van de structuur van de commissie en een korte beschrijving van elk van deze taken. Elke taak in de onderstaande blokjes wordt aan één specifiek lid van de scheidsrechterscommissie toegewezen. Het kan voorkomen dat één lid meerdere van deze taken op zich neemt. Taken c t/m h staan onder toezicht van de voorzitter. Deze werkt nauw samen met de arbitragecommissaris die vanuit het bestuur betrokken is bij de arbitrage. De commissie vergadert eens in de drie weken. Deze vergaderingen worden samen gepland aan het einde van de voorafgaande vergadering.

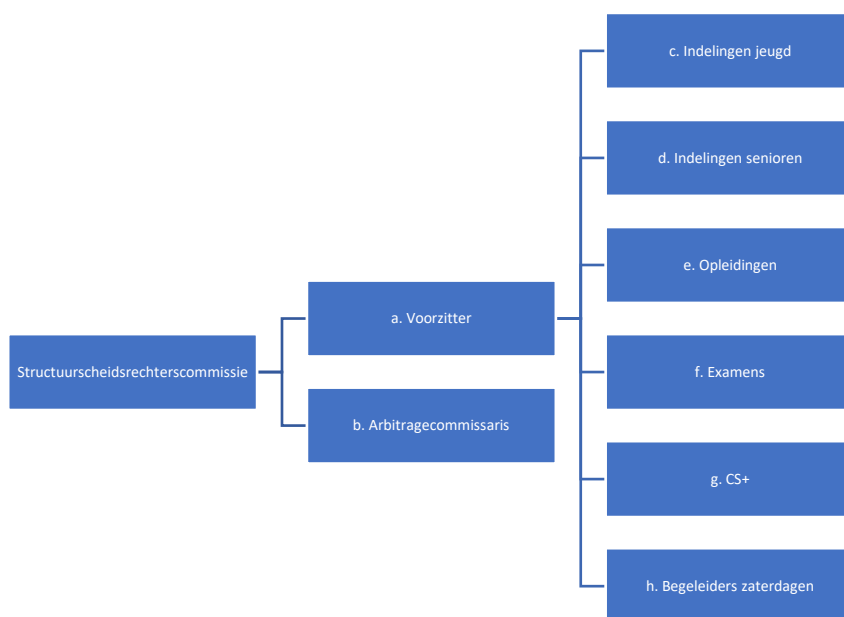
In deze structuur moet de commissie uit minimaal vier leden bestaan die per persoon maximaal twee taken op zich nemen om goed te kunnen functioneren. Deze groep leden bestaat uit vrijwilligers en leden uit verschillende teams, waardoor de commissie een representatieve weerspiegeling van de vereniging is. Door als commissie actief en zichtbaar te zijn binnen de club zorgen we er voor dat het





ledenaantal van de commissie in stand blijft. Wanneer dit niet het geval is, zullen we actief leden benaderen om zich bij de commissie aan te sluiten.

- a. Voorzitter: heeft de leiding over de commissie; houdt contact met de andere leden en blijft op de hoogte van hun werkzaamheden; leidt de vergaderingen en houdt contact met de arbitragecommissaris
- b. Arbitragecommissaris: is namens het bestuur verantwoordelijk voor zaken met betrekking tot arbitrage; woont waar nodig de vergaderingen van de commissie bij
- c. Indelingen jeugd: is verantwoordelijk voor het indelen van jeugdteams op de zaterdag; controleert op de donderdagen voor de wedstrijd of elk team scheidsrechters heeft aangewezen en neemt contact op met de aanwijzers als dit niet het geval is; controleert hierbij ook of de (vervangende) scheidsrechters van voldoende kwaliteit zijn om de betreffende wedstrijd te fluiten.
- d. Indelingen senioren: is verantwoordelijk voor het indelen van jeugdteams op de zondagen; controleert op de vrijdagen of elk team scheidsrechters heeft aangewezen en neemt contact op met de aanwijzers als dit niet het geval is; extra belangrijk hierbij is dat er wordt gekeken of de (vervangende) scheidsrechters van voldoende kwaliteit zijn om de betreffende wedstrijd te fluiten, zeker als dit een jeugdspeler betreft.
- e. Opleidingen: verzorgt de opleidingen voor zowel de CS als CS+, inclusief het plannen hiervan en het communiceren met de cursisten
- f. Examens: regelt de examens; nodigt de cursisten uit; staat klaar om eventuele vragen van cursisten te beantwoorden en communiceert de resultaten met de cursisten
- g. Begeleiders zaterdag: zorgt er voor dat er op zaterdag altijd iemand namens de scheidsrechterscommissie aanwezig is (dit hoeft overigens geen lid van de commissie te zijn)



## b. Budget

Wanneer er voor arbitrage-gerelateerde zaken budget nodig is wordt dit (eventueel via de arbitragecommissaris) bij het bestuur neergelegd. Er kan dan per aanvraag besloten worden of en hoeveel budget er beschikbaar is.



## c. Begeleiders zaterdagdagen

Op zaterdagdagen (tijdens jeugdwedstrijden) zullen er leden van de scheidsrechterscommissie, of andere leden die hier nauw mee betrokken zijn, herkenbaar op de club rondlopen. Zij zijn het aanspreekpunt met betrekking tot alles wat met arbitrage te maken heeft.

Zij houden er tevens toezicht op dat scheidsrechters tijdig op het veld aanwezig zijn en dat de sfeer op en rond het veld prettig blijft. Wanneer dit niet het geval is, kunnen publiek of coaches aangesproken worden. Waar nodig wordt het bestuur betrokken om eventueel op te treden.

Ook kunnen scheidsrechters aan hen vragen om ze te begeleiden. Hierbij wordt gebruik gemaakt van een begeleidingsformulier. Bovendien proberen deze begeleiders scheidsrechters te enthousiasmeren en het binnen de commissie kenbaar te maken wanneer een scheidsrechter nauwer betrokken zou willen zijn bij de clubarbitrage.

## 7. Bijlagen

### a. Overzicht sanctiebeleid

Niet kunnen deelnemen aan het CS-examen, met een geldige reden, die op tijd bij de scheidsrechterscommissie kenbaar is gemaakt	Geen consequenties, cursist neemt deel aan het herkansingsexamen
Niet deelnemen aan het CS-examen zonder afmelding of geldige reden	Cursist betaalt zelf de gemaakte kosten voor het examen en neemt deel aan het herkansingsexamen
2 <sup>e</sup> keer niet deelnemen aan het CS-examen zonder geldige reden of afmelding	Cursist betaalt een boete van €20,- (dit is inclusief de kosten voor het examen), neemt deel aan het volgende examen (hier wordt streng op toegezien) en doorverwijzing arbitragecommissaris. Cursist neemt deel aan het volgende examen
Niet behalen van het CS-examen	Geen consequenties, cursist neemt deel aan het herkansingsexamen
2 <sup>e</sup> keer niet behalen van CS-examen	Cursist betaalt de gemaakte kosten voor het examen, tenzij deze naar beoordeling van de scheidsrechterscommissie genoeg energie aan de voorbereiding heeft besteed, of een andere geldige reden heeft. Cursist neemt deel aan het volgende examen
Niet in het bezit zijn van een scheidsrechterskaart 2e jaars B (of nieuwe leden na 1 jaar)	2 wedstrijden niet meespelen met het eigen team, streng toezicht op deelname volgende examen, doorverwijzing naar arbitragecommissaris
A-jeugd speler niet in bezit van scheidsrechterskaart	Niet gerechtigd om te spelen
No-show	2 extra wedstrijden fluiten
2 <sup>e</sup> (of meerdere keren) no-show	2 extra wedstrijden fluiten, boete €20,-, verwijzing naar arbitragecommissaris
Vervangende scheidsrechter blijkt niet van voldoende niveau om de wedstrijd te fluiten	Oorspronkelijke scheidsrechter fluit een wedstrijd extra